

## QUÉ HACEMOS EN EL ARCHIVO

[ARCHIVO FOTOGRÁFICO](#) > Qué hacemos en el Archivo

El Archivo Fotográfico de la Universidad de Málaga tiene la misión de conservar y hacer accesible la m

### **Organización de los fondos fotográficos.**

El proceso de organización de los fondos se realiza de acuerdo con los principios de la archivística qu

### **Codificación de los documentos de archivo.**

Componer el elemento obligatorio de la descripción archivística denominado “Código de referencia”. C

### **Instalación de los originales fotográficos siguiendo pautas adecuadas de conservación y preser**

El acondicionamiento de los originales fotográficos se realiza siguiendo reglas precisas de manipulaci

Para la guarda y custodia de los materiales originales se han empleado sistemas de protección directa

### **Digitalización de los originales fotográficos con calidad de archivo.**

La digitalización de originales en soporte químico conlleva una transformación en código binario de un

La resolución de digitalización está en función del tamaño del original fotográfico. Hay un límite por en

En el archivo utilizamos sistemas de captura -cámaras y escáneres- profesionales.

### Tratamiento y recuperación digital de los originales fotográficos.

El objetivo de la restauración ha de ser la recuperación de la información icónica que contengan los or

### Sistema de almacenamiento de las imágenes digitales.

Para cada imagen digitalizada habrá al menos tres ficheros: el original digitalizado en RAW, una copia

### Organización de las imágenes digitales.

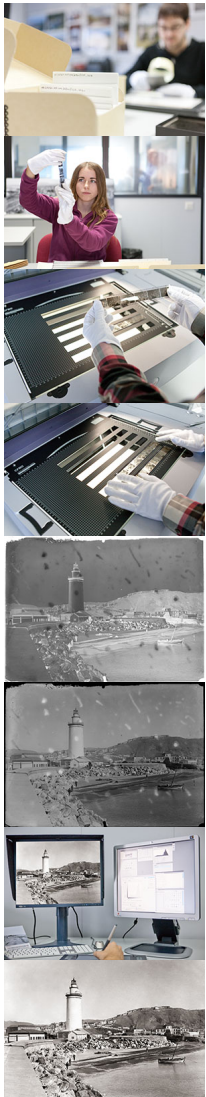
La creación de un archivo digital de calidad, objetivo primordial en la organización de los fondos fotogr  
Además, como complemento a esta filosofía, planteamos que el código del fichero digital, a la par que n

Como se demuestra en este ejemplo, el fin último de nuestro trabajo es poner en valor fondos documen

### Nuestro trabajo sirve para:

- Organizar y mantener el patrimonio documental fotográfico de la Universidad de Málaga.
- Responder a las consultas de nuestros usuarios internos y externos.
- Asesorar y colaborar en la organización y digitalización de fondos y colecciones fotográficas de partici
- Realizar publicaciones propias y contribuir con las de otras instituciones y entidades.
- Participar en las actividades de difusión de la [UAM de los años 60](#) y [replazados hasta 2014](#). Un





Fondo Thomas-Andalucía (ca.1900-ca.1910).

Málaga. Vista de la Farola. Hacia 1906.

ES.29067.UMA/AF0607//29067-TH-ACM-3-1479

Realizado por:

Mercedes Jiménez Bolívar

Responsable del Archivo Fotográfico Histórico UMA

